



МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ  
ЭКОНОМИКАЛЫҚ ӨЗҮМИНИҢ  
МИНИСТЕРСТВОЗЫ  
(АР МИНЭКОНОМӨЗҮМИ)

**ПРИКАЗ**

**ЖАКАРУ**

от 4 селсәуір 2023 г. № 340-ОД

г. Горно-Алтайск

**Об утверждении Положения о региональном проектном офисе и признании утратившим силу приказа Министерства экономического развития Республики Алтай от 4 марта 2021 г. № 45-ОД**

Во исполнении пункта 16 Функциональной структуры проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 10 августа 2023 г. № 308 «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о региональном проектном офисе согласно Приложению № 1 к настоящему Приказу;

состав регионального проектного офиса согласно Приложению № 2 к настоящему Приказу.

2. Признать утратившими силу:

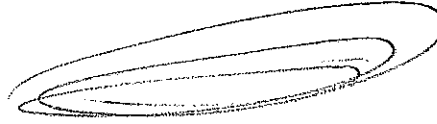
приказ Министерства экономического развития Республики Алтай от 4 марта 2021 г. № 45-ОД «Об утверждении Положения о региональном проектном офисе Республики Алтай и признании утратившим силу приказа Министерства экономического развития Республики Алтай от 2 марта 2020 года № 45-ОД» (официальный портал Республики Алтай <http://www.altai-republic.ru>, 09.03.2021, официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 09.03.2021);

приказ Министерства экономического развития Республики Алтай от 23 апреля 2021 г. № 86-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Республики Алтай от 4 марта 2021 года № 45-ОД» (официальный портал Республики Алтай <http://www.altai-republic.ru>, 23.04.2021, официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 23.04.2021);

приказ Министерства экономического развития Республики Алтай от 23 сентября 2021 г. № 194-ОД «О внесении изменения в пункт 6 Положения о региональном проектном офисе Республики Алтай, утвержденного приказом Министерства экономического развития Республики Алтай от 4 марта 2021 года № 45-ОД» (официальный портал Республики Алтай <http://www.altai-republic.ru> - 24.09.2021);

приказ Министерства экономического развития Республики Алтай от 10 сентября 2021 г. №180-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Республики Алтай от 4 марта 2021 года № 45-ОД» (официальный портал Республики Алтай <http://www.altai-republic.ru>, 13.09.2021, официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 13.09.2021).

Исполняющий обязанности  
министра



С.С. Боровиков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства  
экономического развития  
Республики Алтай  
от «4» 09 2023 г. № 340А

## Положение о региональном проектном офисе

### I. Общие положения

1. Региональный проектный офис (далее - РПО) – структурное подразделение Министерства экономического развития Республики Алтай.

2. Министерство экономического развития Республики Алтай (далее – Министерство) обеспечивает организацию и функционирование РПО.

В состав РПО могут входить должностные лица исполнительных органов государственной власти Республики Алтай (далее - ИОГВ РА) и подведомственных им учреждений, не являющиеся администраторами или участниками региональных проектов.

3. Руководство деятельностью РПО осуществляет министр экономического развития Республики Алтай.

4. РПО осуществляет функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, утвержденным постановлением Правительства Республики Алтай от 10 августа 2023 г. № 308 «Об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай».

5. РПО в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай в сфере проектной деятельности и настоящим Положением.

### II. Основные задачи РПО

6. Основными задачами РПО являются:

- а) организация и развитие проектной деятельности в ИОГВ РА;
- б) общая координация и мониторинг реализации региональных проектов.

### III. Основные функции РПО

7. РПО:

- а) при необходимости согласовывает (формирует позицию) соглашения о реализации на территории Республики Алтай регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав национального проекта, а также соглашения, заключаемые с Правительством Республики Алтай, о реализации на территории Республики

Алтай государственных программ Республики Алтай, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 г. № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации» (согласование (формирование позиции) осуществляется в отношении проектной части государственных программ субъекта Российской Федерации), дополнительные соглашения о внесении изменений в указанные соглашения о реализации на территории Республики Алтай регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав национального проекта, и соглашения о реализации на территории Республики Алтай государственных программ Республики Алтай, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации;

б) осуществляет мониторинг реализации региональных проектов;

в) координирует разработку плана достижения показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, не входящего в состав национального проекта, затрагивающих законодательно установленные полномочия Республики Алтай, а также вопросы местного значения, предусмотренного порядком заключения соглашения о реализации на территории Республики Алтай государственных программ Республики Алтай, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 г. № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации», организацию мониторинга и контроля его исполнения;

г) подготавливает при необходимости предложения о доработке отчетов о ходе реализации региональных проектов;

д) осуществляет контроль за своевременностью представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в подсистемах государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») и подсистемах государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее – система «Управление») (по мере ввода в эксплуатацию компонентов и модулей системы «Управление»), и формирует предложения о доработке указанной информации;

е) в рамках осуществления мониторинга и анализа реализации региональных проектов направляет руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации информацию о достижении показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек и рисках реализации региональных проектов, оказывающих негативное влияние на реализацию федеральных проектов;

ж) осуществляет координацию процессов и процедур управления рисками реализации региональных проектов, формирует совместно с участниками

региональных проектов предложения о мерах реагирования на риски реализации региональных проектов;

з) осуществляет анализ уровня достижения и причин недостижения параметров региональных проектов, а также эскалацию выявленных проблем и вопросов, в том числе в части уровня достижения региональных проектов, на руководителей соответствующих проектов и кураторов соответствующих проектов;

и) представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности аналитические и иные материалы о реализации в Республике Алтай национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов;

к) участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов;

л) обеспечивает методологическое сопровождение реализации региональных проектов, в том числе разрабатывает и развивает нормативные правовые акты и методические документы по проектной деятельности в Республике Алтай;

м) организует работу по развитию профессиональных компетенций участников региональных проектов;

н) формирует при необходимости систему мотивации участников региональных проектов и организации проектной деятельности, подготавливает предложения об оценке ключевых показателей эффективности деятельности участников региональных проектов в целях осуществления их мотивации;

о) осуществляет координацию взаимодействия участников проектной деятельности федерального, регионального и муниципального уровней в Республике Алтай;

п) совместно с ответственными ИОГВ РА осуществляет оценку достаточности параметров региональных проектов для достижения показателей и мероприятий (результатов), определенных в соглашении о реализации на территории Республики Алтай регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав национального проекта;

р) совместно с ответственными ИОГВ РА осуществляет анализ влияния региональных проектов на достижение показателей эффективности Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай;

с) осуществляет организационное и аналитическое обеспечение деятельности Совета по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности в Республике Алтай в части организации проектной деятельности;

т) подготавливает справочные и аналитические материалы по вопросам реализации в Республике Алтай национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов Главе Республики Алтай, Председателю

Правительства Республики Алтай или его Первому заместителю, ответственному за организацию проектной деятельности;

у) координирует и организует возможность реализации функций участников региональных проектов в системе «Электронный бюджет» и системе «Управление»;

ф) анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности и осуществляет согласование (формирование позиции) запросов на изменение паспортов региональных проектов;

х) осуществляет контроль за соблюдением требований и порядка, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности, возвращает на доработку паспорта региональных проектов, запросы на их изменение, отчеты о ходе реализации соответствующих проектов и отчеты о завершении реализации проектов, не соответствующие установленным требованиям и порядку;

ц) осуществляет контроль сроков исполнения поручений и экспертизу хода исполнения поручений, формируемых в рамках реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов на федеральном и региональном уровнях;

ч) осуществляет взаимодействие с проектным офисом Правительства Российской Федерации, иными ведомственными проектными офисами и региональными проектными офисами в системе взаимодействия проектных офисов - подсистемы системы «Управление» - по вопросам проектной деятельности, координирует взаимодействие структурных подразделений ИОГВ РА в ходе разработки и реализации региональных проектов;

ш) осуществляет взаимодействие с автономной некоммерческой организацией «Национальные приоритеты», в том числе по вопросам информационного сопровождения реализации национальных проектов и федеральных проектов, брендинга результатов;

щ) осуществляет координацию информационного сопровождения реализации национальных и федеральных проектов, брендинга результатов в рамках их реализации;

ы) осуществляет анализ результатов проводимых социологических исследований по вопросам реализации национальных проектов, федеральных проектов в Республике Алтай, выработку необходимых мер по их улучшению и координацию реализации выработанных мер;

э) осуществляет взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами, политическими и общественными организациями и объединениями.

#### **IV. Состав и организация работы РПО**

8. Состав РПО формируется в зависимости от задач РПО и включает:

а) руководство - руководитель РПО и его заместитель;

б) внедрение и развитие методологии - методолог;

в) планирование и контроль реализации региональных проектов - администраторы;

г) организация работы коллегиального органа - специалист по организации работы коллегиального органа управления проектной деятельностью в ИОГВ РА.

#### 9. Руководитель РПО:

а) осуществляет общее руководство деятельностью РПО, организует и контролирует его работу;

б) планирует работу РПО, распределяет должностные обязанности между государственными гражданскими служащими, работниками, замещающими должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Алтай (далее - гражданские служащие, работники), РПО;

в) организует взаимодействие РПО с другими структурными подразделениями Министерства, ИОГВ РА, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления в Республике Алтай;

г) организует исполнение гражданскими служащими, работниками РПО их должностных обязанностей, дает в пределах своей компетенции указания по вопросам деятельности РПО, обязательные для всех гражданских служащих, работников РПО;

д) в установленном порядке докладывает Первому заместителю Председателя Правительства Республики Алтай, курирующему организацию проектной деятельности ИОГВ РА и на заседании коллегиального органа управления проектной деятельностью в ИОГВ РА о достигнутых результатах деятельности РПО;

е) подписывает документы, касающиеся деятельности РПО;

ж) привлекает экспертов в рамках решения задач РПО;

з) организовывает обучение проектной деятельности в ИОГВ РА;

и) обеспечивает взаимодействие с проектным офисом Правительства Российской Федерации, иными участниками проектной деятельности и лицами по вопросам, связанным с ее осуществлением;

к) обеспечивает популяризацию проектной деятельности и развитие проектной культуры;

л) выполняет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай в сфере проектной деятельности и настоящим Положением.

#### 7. Заместитель руководителя РПО:

а) выполняет функции руководителя РПО, в случае его отсутствия;

б) подписывает в пределах своей компетенции документы, касающиеся деятельности РПО;

в) координирует работу по администрированию проектов;

г) совместно с ответственными ИОГВ РА осуществляет оценку достаточности предлагаемых в региональных проектах мероприятий для достижения целей, показателей и результатов, определенных в соглашении о реализации на территории субъекта Российской Федерации региональных

проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов соответствующих федеральных проектов;

д) осуществляет взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами, политическими и общественными организациями и объединениями;

е) выполняет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай в сфере проектной деятельности и настоящим Положением.

#### 10. Методолог:

а) разрабатывает нормативные правовые акты в сфере проектной деятельности в ИОГВ РА;

б) разрабатывает методологию проектного управления, обеспечивает ее внедрение и актуализацию;

в) координирует деятельность по развитию профессиональной компетентности в сфере проектной деятельности;

г) осуществляет консультирование ИОГВ РА по методологическим вопросам в сфере проектной деятельности;

д) осуществляет ведение реестра региональных проектов Республики Алтай;

е) формирует и совершенствует порядок стимулирования государственных гражданских служащих в ИОГВ РА, участвующих в проектной деятельности;

ж) ведет учет государственных гражданских служащих в ИОГВ РА, участвующих в реализации региональных проектов, а также учет их уровня занятости в реализации региональных проектов;

з) выполняет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай в сфере проектной деятельности и настоящим Положением.

#### 11. Администратор:

а) консультирует участников проектной деятельности по вопросам управления проектами, в том числе по применению подсистемы управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подсистемы анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление»;

б) подготавливает информационные справки, аналитические материалы, презентации, периодическую отчетность в рамках мониторинга проектов;

в) осуществляет на постоянной основе мониторинг статуса реализации проектов, включая мониторинг целей, показателей, решения задач и достижения результатов, контрольных точек региональных проектов;

г) участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации, в отношении региональных проектов, самостоятельно организует контрольные мероприятия в отношении региональных проектов;



д) осуществляет контроль достоверности и обоснованности сведений, содержащихся в документах, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности;

е) подготавливает предложения по доработке отчетов по региональным проектам и при необходимости формирует заключения на отчеты по региональным проектам;

ж) осуществляет выявление, оценку рисков реализации региональных проектов и формирование предложений по их снижению;

з) анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных проектов на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности и осуществляет подготовку заключений на запросы на изменение паспортов региональных проектов;

и) осуществляет контроль сроков исполнения поручений и экспертизу хода исполнения поручений, формируемых в рамках реализации национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов на федеральном и региональном уровнях;

к) выполняет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Республики Алтай в сфере проектной деятельности и настоящим Положением.

12. Специалист по организации работы коллегиального органа управления проектной деятельностью в ИОГВ РА:

а) организует подготовку заседаний коллегиального органа управления проектной деятельностью в ИОГВ РА;

б) ведет протокол заседаний коллегиального органа управления проектной деятельностью в ИОГВ РА;

в) информирует членов коллегиального органа управления проектной деятельностью в ИОГВ РА о дате, месте и времени проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня до их начала, а также обеспечивает членов коллегиального органа управления проектной деятельностью в ИОГВ РА необходимыми материалами;

г) выполняет поручения руководителя коллегиального органа управления проектной деятельностью в ИОГВ РА и его заместителя в сфере организации проектной деятельности в ИОГВ РА;

д) организует и (или) осуществляет проведение социологических опросов и исследований;

е) осуществляет координацию информационного сопровождения реализации национальных проектов в Республике Алтай.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства  
экономического развития  
Республики Алтай  
от «4» 09 2023 года № 240-00

**СОСТАВ  
РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТНОГО ОФИСА**

Ф.И.О.	Должность	Роли в региональном проектном офисе
Тупикин В.В.	министр экономического развития Республики Алтай	руководитель
Екеев М.Н.	заместитель министра экономического развития Республики Алтай	заместитель руководителя
Николаева О.П.	заместитель начальника отдела проектного управления Министерства экономического развития Республики Алтай	методолог, администратор, специалист по организации работы коллегиального органа
Казакенова Б.А.	главный специалист 1 разряда отдела проектного управления Министерства экономического развития Республики Алтай	администратор, специалист по организации работы коллегиального органа управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай
Сырых М.В.	главный специалист 2 разряда отдела проектного управления отдела проектного управления Министерства экономического развития Республики Алтай	администратор, методолог